

Пояснительная записка

Адаптированная основная общеобразовательная программа курса «Русский язык» обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), предъявляемыми к структуре, условиям реализации и планируемым результатам освоения АООП, используемый учебник: Н.Г. Галунчикова, Э.Ф. Якубовская. Русский язык. 9 класс. Учебник для образовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы. - Москва-Просвещение, 2022г.

Программа определяет содержание предмета, последовательность его прохождения. Программа учитывает особенности познавательной деятельности умственно отсталых детей, направлена на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, обеспечивает гражданское, нравственное, трудовое, эстетическое и физическое воспитание. Программа содержит материал, помогающий учащемуся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

Цель: формирование речи как средства общения и способа коррекции познавательной деятельности.

Задачи:

1. Научить школьников правильно и осмысленно читать доступный их пониманию текст;
2. Выработать достаточно прочные навыки грамотного письма на основе усвоения звукового состава языка, элементарных сведений по грамматике и правописанию;
3. Повысить уровень общего развития учащихся;
4. Научить школьников последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
5. Развивать нравственные качества школьников

Содержание обучения имеет практическую направленность: подготовить учащегося к непосредственному включению в жизнь, в трудовую деятельность в условиях современного производства. В программе принцип коррекционной направленности обучения является ведущим. В ней конкретизированы пути и средства исправления недостатков общего, речевого, и нравственного воспитания умственно отсталых детей в процессе овладения каждым учебным предметом.

Обучение носит воспитывающий характер. Аномальное состояние ребенка затрудняет решение задач воспитания, но не снимает их. При отборе программного учебного материала учтена необходимость формирования таких черт характера и всей личности в целом, которые помогут выпускникам стать полезными членами общества.

Основной формой организации процесса обучения является урок. Процесс обучения русскому языку предполагает использование следующих методов, типов уроков, форм проведения уроков и элементов образовательных технологий:

а) общепедагогические методы:

- словесные – рассказ, объяснение, беседа, работа с учебником;
- наглядные – наблюдение, демонстрация, просмотр;
- практические – упражнения

б) специальные методы коррекционно – развивающего обучения:

- задания по степени нарастающей трудности;
- метод самостоятельной обработки информации;
- специальные коррекционные упражнения;

- задания с опорой на несколько анализаторов; - развёрнутая словесная оценка; - призы, поощрения.

Основные типы уроков:

урок изучения нового материала;

урок закрепления и применения знаний; урок обобщающего повторения и систематизации знаний; урок контроля знаний и умений.

Основным типом урока является комбинированный.

Виды и формы организации работы на уроке: коллективная; фронтальная; групповая; индивидуальная работа; работа в парах.

Элементы образовательных технологий: технология исследовательской направленности; здоровьесберегающая технология; технология игрового обучения; информационно-коммуникационные технологии; технология проблемного обучения.

Ввиду психологических особенностей детей с ОВЗ, с целью усиления практической направленности обучения проводится коррекционная работа, которая включает несколько направлений.

Совершенствование движений и сенсорного развития:

- развитие мелкой моторики и пальцев рук; - развитие навыков каллиграфии;
- развитие артикулярной моторики.

Коррекция отдельных сторон психической деятельности:

- коррекция и развитие памяти;
- коррекция и развитие внимания;
- формирование обобщенных представлений о свойствах предметов (цвет, форма, величина);
- развитие пространственных представлений и ориентации; - развитие представлений о времени.

Развитие различных видов мышления:

- развитие наглядно-образного мышления;
- развитие словесно-логического мышления (умение видеть и устанавливать логические связи между предметами, явлениями и событиями). Развитие основных мыслительных операций:
- развитие умения сравнивать, анализировать;
- развитие умения выделять сходство и различие понятий;
- умение работать по словесной и письменной инструкциям, алгоритму; - умение планировать деятельность.

Коррекция нарушений в развитии эмоционально-личностной сферы:

- развитие инициативности, стремления доводить начатое дело до конца;
- формирование умения преодолевать трудности;
- воспитание самостоятельности принятия решения;
- формирование адекватности чувств;
- формирование устойчивости и адекватной самооценки; - формирование умения анализировать свою деятельность; - восприятие правильного отношения к критике.

Коррекция и развитие речи:

- развитие фонематического восприятия;
- коррекция нарушений устной и письменной речи;
- коррекция монологической речи;

- коррекция диалогической речи;
- развитие лексико-грамматических средств языка. Приоритетными направлениями коррекционной работы являются:
- укрепление и охрана здоровья, физическое развитие ребенка;
- формирование и развитие коммуникативной и когнитивной функции речи; - формирование и развитие продуктивных видов деятельности, социального поведения;
- расширение социальных контактов с целью формирования навыков социального поведения, знаний о себе, о других людях, об окружающим микросоциуме;
- формирование на доступном уровне простейших навыков чтения и письма на материале знаний о природе и окружающем мире, основ безопасности жизнедеятельности;
- развитие творческих умений средствами предметной и игровой деятельности.

В процессе обучения ведётся постоянная работа над обогащением и уточнением словаря, построению предложений, связному устному и письменному высказыванию. Подготовительные упражнения – ответы на последовательно поставленные вопросы, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

В 9 классе школьникам продолжают прививаться навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: обучающиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг бланков, квитанций; в то же время предусматривается формирование навыков чёткого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении автобиографии, заявления, Объяснительной записки, расписки и др.).

В обучении планируется использовать электронные образовательные ресурсы (Сайт «Учительский портал», раздел коррекционная школа. <https://www.uchportal.ru/load/276-7>), Учи.ру <https://uchi.ru/teachers/lk/main>.

Результаты обучения.

Метапредметные результаты:

- умение использовать язык с целью поиска необходимой информации в различных источниках для решения учебных задач;
- способность ориентироваться в целях, задачах, средствах и условиях общения;
- стремление к более точному выражению собственного мнения и позиции;
- умение задавать вопросы.

Личностные результаты:

- осознание языка как основного средства человеческого общения;
- восприятие русского языка как явления национальной культуры;
- понимание того, что правильная устная и письменная речь является показателем индивидуальной культуры человека;
- способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.

Предметные результаты:

овладение представлениями о нормах русского литературного языка и правилах речевого этикета; - умение применять орфографические правила и правила постановки знаков препинания при записи собственных и предложенных текстов; - умение проверять написанное; - умение находить, сравнивать, классифицировать, характеризовать такие языковые единицы, как звук, буква, часть слова, часть речи,

- умение проверять написанное;

- умение находить, сравнивать, классифицировать, характеризовать такие языковые единицы, как звук, буква, часть слова, часть речи, член предложения, простое предложение, сложное предложение, предложение с однородными членами предложения;

Учащийся должен знать:

Части речи.

Наиболее распространенные правила написания слов.

Учащийся должен уметь:

Писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения.

Разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов.

Различать части речи.

Писать изложение и сочинение.

Строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение.

Оформлять деловые бумаги.

Пользоваться школьным орфографическим словарем.

Учащийся должен использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

Связно высказываться устно и письменно.

Применять простые распространенные предложения с однородными членами в устной и письменной речи.

Оформлять деловые бумаги.

Общая характеристика учебного предмета

Коммуникативно-речевой подход к обучению языку не может быть обеспечен без освоения языковедческого материала, так как языковая и речевая деятельность взаимосвязаны. Реализация названного подхода предполагает некоторое смещение акцентов при обучении русскому языку детей с умственной недостаточностью. Работа над усвоением грамматических категорий и орфографических правил перестает быть самоцелью, она реализуется в процессе формирования **СОБСТВЕННО** речевых умений и навыков. Большое значение приобретает не столько запоминание грамматической теории и орфографических правил (как называется, как изменяется), сколько умение применять изученный грамматико-орфографический материал в речевой практике в ее устной и письменной форме.

Так, в теме «Звуки и буквы» дифференциация оппозиционных фонем (мягкие и твердые, звонкие и глухие согласные, раздельное и слитное произношение согласного и гласного в слоге) приобретает значение для практического усвоения смысло-различительной функции этих звуков и слогов (кадушка — катушка, семья — семя), для обработки четкости произносительных навыков, интонационной выразительности устного высказывания.

Изучая тему «Слово», учащиеся овладевают законами образования слов, подбирают однокоренные слова, наблюдают за единообразным написанием гласных и согласных в корне слова, а затем в приставках и суффиксах. Учащиеся группируют слова по различным грамматическим признакам: предметность, действие, количество; по их лексическому значению: например, глаголы, обозначающие движение, речь, чувства, цвет. Внимание учащихся обращается на слова с противоположным и близким значением, на лексемы, сходные по звучанию, но разные по значению (глиняный — глинистый, экскаватор — эскалатор), на составление и употребление слов с различным эмоционально-оценочным оттенком (дом — домик, дом — домище), на использование слова в контексте художественного образа (солнышко смеется). Учащихся следует обучать точному выбору слов для выражения мысли, их применению в предложении и тексте.

Каждая тема, связанная с усвоением частей речи, включает работу по дифференциации грамматических и семантических признаков, что создает условия для предупреждения ошибок в смешении грамматических категорий, в их правильном использовании в речи, например,

существительное и прилагательное со значением действия, их изменение и противопоставление глаголу в словосочетании и предложении (быстрый бег, беговая дорожка, бегать быстро).

В программе большое место отводится работе со словосочетанием: составлению словосочетания различных форм (красивое платье, писать письмо, играть на гитаре, весело смеяться), подбору словосочетаний с прямым и переносным значением (прямая дорога — прямой характер), поиску синонимичных пар (вишневый сок и сок из вишни), умению использовать словосочетания в качестве строительного материала целостной структуры предложения. Включение в программу данной языковой единицы обогащает и конкретизирует словарь учащихся, помогает лучше понять образные средства языка, способствует развитию творческого мышления.

Коммуникативно-речевая направленность обучения русскому языку наиболее полно реализуется в теме «Предложение». У учащихся совершенствуется умение строить непохожие по структуре предложения, правильно использовать их в разных стилях речи (разговорный, художественный, деловой). Особое внимание следует уделить точному интонированию предложений, выделению в них логического центра. Учащиеся наблюдают за изменением смысла высказывания в зависимости от переноса логического ударения с одного слова на другое, учатся выражать одну и ту же мысль разными по структуре предложениями, упражняются в чтении и составлении диалогов с опорой на картинку, на текст, на заданную речевую ситуацию.

С помощью осваиваемых языковых средств (части речи, словосочетание, предложение) старшеклассники обучаются конструировать разнообразные тексты. Через все разделы программы проходит тема ознакомления учеников с некоторыми закономерностями построения монологического высказывания. Как показывает практика, без специального обучения учащиеся не могут овладеть связной речью, опираясь только на интуитивный уровень осознания этих закономерностей. Они должны поэтапно освоить в практической деятельности основные законы структурирования текста.

При изучении темы «Текст» у учащихся 5—9 классов формируются следующие умения:

- определять тему и главную мысль готового текста на основе решения вопроса, о ком или о чем говорится в тексте (тема), что является главным о предмете темы (основная мысль);
- выделять ведущую мысль, заключенную в заголовке или в отдельном предложении текста;
- выбирать заголовки к тексту, отражающие его тему или основную мысль, из ряда предложенных учителем;
- определять части текста, на их основе составлять высказывание, используя закрепленную структуру текста: вступление, главная часть, заключение;
- выделять из текста предложения, отмечая языковые средства их связи друг с другом, пользоваться этими средствами в устной и письменной речи: местоимения, текстовые синонимы, наречия и др.;
- отличать повествовательные и описательные тексты, тексты с элементами рассуждения; самостоятельно пользоваться ими в высказываниях;
- подбирать словарь и строить предложения в соответствии со стилем речи;
- с помощью учителя или самостоятельно находить в тексте речевые недочеты: исправлять нарушения в логике и последовательности высказывания; в неточном употреблении слов, в их неоправданном повторе, в нарушении границ предложений, в неверном использовании языковых средств связи.

Приоритеты речевой деятельности над собственно языковой потребовали некоторых изменений в содержании грамматического и орфографического материала для более адекватного приближения к речевой практике. С этой целью большое внимание уделяется значению языковых единиц, их правильному употреблению в речи. Программа обеспечивает необходимую систематизацию знаний. В частности, проверка орфограмм подчиняется единому принципу: нахождение проверочных слов,

где орфограмма находится в сильной позиции (безударные гласные под ударением, сомнительные согласные перед гласными). Большую роль в систематизации знаний и умений учащихся, в правильном решении орфографических задач приобретает работа по подбору групп однокоренных слов, наблюдению за единообразным написанием орфограмм во всех родственных словах.

Описание места учебного предмета в учебном плане

Рабочая программа рассчитана на 136 часов. Количество часов в неделю – 4.

Тематическое планирование

№	Тема раздела	Количество часов
1.	Повторение. Предложение. Текст.	6
2.	Состав слова. Текст.	12
3.	Части речи. Текст.	95
3.1	<i>Существительное.</i>	17
3.2	<i>Прилагательное.</i>	16
3.3	<i>Местоимение.</i>	13
3.4	<i>Глагол.</i>	22
3.5	<i>Наречие.</i>	14
3.6	<i>Числительное.</i>	13
4.	Предложение. Текст.	15
5.	Повторение.	8
	Всего	136

Содержание учебного курса

Повторение. Предложение. Текст (6 ч).

Простое предложение с однородными членами с бессоюзной и союзной связью. Союзы и, а, но. Знаки препинания. Главные и второстепенные члены предложения в качестве однородных членов. Интонация перечисления и сопоставления. Паузы между однородными членами. Логическое ударение на сопоставляемых понятиях

Использование различных грамматических категорий (существительное, прилагательное, глагол) в качестве однородных членов.

Выделение в отрывке литературного произведения смысловых частей, средств связи предложений, образных выражений. Изложение текста.

Состав слова. Текст (12 часов).

Корень. Однокоренные слова.

Приставка, суффикс, окончание. Разбор слова по составу.

Сложные слова. Образование сложных слов с соединительными гласными и без них.

Части речи (95 часов).

Существительное (17 часов).

Роль в речи. Расширение круга имен существительных за счет слов, обозначающих состояние человека и природы, события, действия, профессии людей, черту характера.

Существительные, близкие и противоположные по значению. Использование их в контексте.

Основные грамматические категории имени существительного – род, число, падеж, склонение. Правописание падежных окончаний имен существительных в единственном и множественном числе. Несклоняемые существительные.

Прилагательное (16 часов).

Роль в речи. Расширение круга имен прилагательных за счет обозначения пространственного расположения предметов (близкий, далекий), оценочной характеристики (мужественный,

добродушный). Правописание родовых окончаний прилагательных. Правописание падежных окончаний единственного и множественного числа.

Местоимение (13 часов).

Значение личных местоимений в речи. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений. Род местоимений 3-го лица единственного числа.

Личные местоимения единственного и множественного числа. 1,2,3-е лицо местоимений.

Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа.

Раздельное написание предлогов с местоимениями.

Глагол (22 часа).

Роль в речи. Слова, близкие и противоположные по значению. Неопределенная форма глагола на -ть, -чь, -ти.

Изменение глаголов по временам. Изменение глаголов по лицам.

Изменение глаголов в настоящем и будущем времени по лицам и числа (спряжение). Различение окончаний глаголов I и II спряжения. Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения.

Правописание частицы не с глаголами. Значение отрицания.

Выделение из текста глагольной лексики с последующим восстановлением текста с опорой на эту лексику и средства связи.

Отбор глагольной лексики для предполагаемого текста повествовательного характера с опорой на картинку, на предложенную ситуацию. Использование слов, указывающих на последовательность событий, действий (сначала, потом, затем, наконец) или на их неожиданность (вдруг, внезапно).

Наречие (14 часов).

Наречие как часть речи. Наречие изменяемая часть речи.

Значение наречий в речи. Образование наречий от прилагательных.

Наречия противоположные и близкие по значению.

Наречия, отвечающие на вопрос как? Где? Когда? Куда? Откуда?

Числительное (13 часов). Числительное как часть речи. Простые и составные числительные.

Правописание числительных.

Предложение. Текст (15 часов).

Простое и сложное предложение.

Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении. Простое предложение с однородными членами.

Главные и второстепенные члены предложений в качестве однородных распространенные члены предложений в качестве однородных. Распространенные однородные члены предложений.

Бессоюзное перечисление однородных членов, с одиночным союзом и, союзами а, но, повторяющимся союзом и. Знаки препинания при однородных членах.

Сложные предложения с союзами и, а, но и без союзов.

Обращение. Знаки препинания при обращении.

Повторение (8 часов).

Связная речь

Самостоятельное изложение повествовательного текста с предварительным анализом, составлением плана и отбором опорных слов.

Изложение с элементами повествования с предварительным анализом текста и составлением плана.

Продолжение рассказа по данному началу с предварительным отбором лексического материала.

Сочинение на материале уроков чтения с предварительным анализом и подготовкой речевого материала.

Изложение описательного текста (описание природы) с предварительным анализом и опорой на план-схему.

Сочинение по картине бытового жанра с предварительным анализом, с составлением плана, с опорой на схему, с отбором речевого материала.

Сочинение по картине (описание пейзажа) с предварительным анализом, с составлением плана, с опорой на схему.

Письмо с элементами описания (предмета, места, картины, пейзажа) по данному плану.

Список литературы.

1. Н.Г. Галунчикова, Э.Ф. Якубовская. Русский язык. 9 класс. Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы. - Москва- Просвещение, 2022г. – 207с.

2. Примерная адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).2015г.

3. Э.В. Якубовская. Русский язык. Методические рекомендации 5-9 класс.-М.- Просвещение, 2016г.

Адреса Интернет-ресурсов

1 Портал «Мой университет»/ Факультет коррекционной педагогики <http://moi-sat.ru>

2 Сайт учителя дефектолога nsportal.ru/elena-shcherbakova

3. Электронные образовательные ресурсы: Учительский портал. Коррекционная школа.

<https://www.uchportal.ru/load/276-7>; Учи.ру <https://uchi.ru/teachers/lk/main>

Тематическое планирование

№ п\п	Тема	Кол час
	I ч -36ч	
	Повторение. Предложение – 6ч	
1	Простые предложения.	1
2	Сложные предложения.	1
3	Распространение предложений.	1
4	Составление сложных предложений.	1
5	Диктант.	1
6	Работа над ошибками. Контрольные вопросы и задания.	1
	Состав слова. Текст (12 часов).	
7	Корень и однокоренные слова.	1
8	Образование слов с помощью суффиксов.	1
9	Образование слов с помощью приставок.	1
10-11	Правописание в корне и приставке.	2
12	Сложные слова.	1
13	Сложнокращенные слова.	1
14-15	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	2
16	Деловое письмо. Автобиография.	1
17-18	Закрепление знаний. Контрольное списывание.	2
	Части речи (95 часов).	
19	Значение предметности.	1

20	Существительные, близкие и противоположные по значению.	1
21	Существительные, обозначающие черты характера.	1
22	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим.	1
23	Склонение существительных в единственном и множественном числе.	1
24	Правописание безударных окончаний существительных.	1
25	Знакомство с несклоняемыми существительными.	1
26-27	Сочетание прилагательных с несклоняемыми существительными.	2
28	Употребление глаголов в прошедшем времени с несклоняемыми существительными.	1
29-30	Существительное. Закрепление знаний.	2
31-32	Контрольные вопросы и задания.	2
33	Деловое письмо. Записка.	1
34	Изложение содержания текста биографии писателя.	1
35-36	Значение признака предмета.	1
II ч – 28ч		
1	Употребление прилагательных в прямом и переносном значении.	1
2	Согласование прилагательных с существительными.	1
3-4	Правописание падежных окончаний прилагательных.	2
5	Знакомство с прилагательными, обозначающими признак по принадлежности.	1
6-7	Склонение прилагательных в мужском и среднем роде на –ий, –ье.	2
8-9	Склонение прилагательных в женском роде на –ья.	2
10	Склонение прилагательных в множественном числе на –ьи.	1
11-12	Склонение прилагательных. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	2
13	Прилагательное. Закрепление знаний.	1
14	Диктант.	1
15	Работа над ошибками. Деловое письмо. Объяснительная записка.	1
16	Значение местоимений в речи.	1
17	Употребление местоимений в речи.	1
18-19	Лицо и число местоимений.	2
20	Изменение местоимений по падежам.	1
21-22	Правописание местоимений с предлогами.	2
23-24	Правописание местоимений 3-го лица.	2
25-26	Местоимение. Закрепление знаний.	2
27	Контрольные вопросы и задания.	1
28	Деловое письмо. Письмо.	1
III ч -40ч		
1	Значение действия предмета.	1
2	Глаголы, близкие и противоположные по значению.	1
3	Использование глаголов для выражения сравнения.	1
4	Употребление глаголов в прямом и переносном значении.	1
5	Употребление глаголов со значением отрицания.	1
6	Выделение глаголов в неопределенной форме.	1
7-8	Правописание глаголов в неопределенной форме.	2
9	Различение глаголов по лицам и числам.	1
10	Изменение формы лица и числа глаголов.	1
11-12	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа.	2

13	Знакомство с повелительной формой глаголов.	1
14-15	Правописание глаголов в повелительной форме.	2
16-18	Правописание глаголов. Закрепление знаний.	3
19	Диктант.	1
20	Работа над ошибками. Правописание глаголов. Контрольные вопросы и задания	1
21	Деловое письмо. Анкета.	1
22-23	Сочинение по данному началу.	2
24	Наречие как часть речи.	1
25-26	Наречия, противоположные и близкие по значению.	2
27-28	Употребление наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность.	2
29-30	Употребление сочетание наречий с глаголами в прямом и переносном значениях.	2
31-33	Наблюдение за правописанием наречий с гласными А и О на конце.	3
34	Различие наречий и прилагательных.	1
35-36	Наречие. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	2
37	Сочинение по картине В.Г. Перова «Приезд гувернантки в купеческий дом».	1
38	Числительное как часть речи.	1
39	Простые и составные числительные.	1
40	Словосочетания с числительными.	1
	VI ч -32ч	
1	Правописание числительных от 5 до 20 и 30.	1
2-3	Правописание числительных от 50 до 80; от 500 до 900.	2
4-5	Различение числительных с мягким знаком (ь) на конце и в середине слова.	2
6-7	Правописание числительных 90, 200, 300, 400.	2
8-9	Числительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	2
10	Деловое письмо. Доверенность.	1
	Предложение. Текст. –15ч	
11	Различение простых и сложных предложении.	1
12	Союз И в простых и сложных предложениях.	1
13	Союз И в простых и сложных предложениях.	1
14-15	Сложные предложения с союзом ЧТО.	2
16-17	Сложные предложения с союзом ЧТОБЫ.	2
18-19	Сложные предложения с союзом ПОТОМУ ЧТО.	2
20-21	Сложные предложения с союзом КОГДА.	2
22-23	Сложные предложения. Закрепление знаний.	2
24	Деловое письмо. Объяснительная записка.	1
	Повторение – 8ч	
25	Состав слова. Однокоренные слова.	1
26-29	Части речи.	4
30	Диктант.	1
31-32	Простые и сложные предложения	2
	Итого:	136

