



## **Положение об учете неблагополучных семей и обучающихся МКОУ «Приютненский лицей им. И.Г.Карпенко»**

Положение об учете неблагополучных семей и обучающихся школы разработано в соответствии с «Конвенцией о правах ребенка», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, с Уставом школы, с «Рекомендациями по реализации мер по воспитанию и получению общего образования несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих занятия в ОУ по неуважительной причине».

### **1. Общие положения.**

1.1 Учету как неблагополучные подлежат семьи и обучающиеся, требующие индивидуально направленной коррекционно - профилактической работы.

1.2. Целью учета является проведение социально - профилактических мероприятий по оказанию педагогической помощи семьям и обучающимся в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.

### **2. Порядок учёта.**

2.1. Учёту подлежат семьи, в которых:

- ребёнку не обеспечивается возможное полноценное воспитание и обучение, не осуществляется необходимый надзор;
- создана обстановка, которая отрицательно влияет на психологическое состояние ребёнка и его обучение;
- имеют место глубокие конфликты между членами семьи, в которые втянут ребёнок;
- члены семьи злоупотребляют алкоголем, наркотиками, ведут антиобщественный образ жизни и тем самым отрицательно влияют на ребёнка.

2.2. Учёту подлежат следующие обучающиеся:

- имеющие склонность к вредным привычкам (алкоголю, наркотикам, токсинам);
- регулярно или систематически пропускающие занятия без уважительных причин;
- имеющие склонность к девиантному поведению, а так же общающиеся с подобными группами подростков и взрослых;
- совершившие ряд проступков, правонарушений или преступлений.

2.3. Решение о постановке на учёт выносится педагогическим советом лицея по представлению классного руководителя и заявления родителей на согласие постановки обучающегося на ВШУ. Утверждается Советом по профилактике правонарушений в лицее.

2.4. До принятия решения о постановке на учёт классный руководитель проводит подготовительную работу: посещает семью, беседует с родителями (или лицами, их заменяющими), выясняют все аспекты проблемы и возможные причины их возникновения, с согласия обучающихся (или родителей) организует консультацию психолога, составляет психолого-педагогическую характеристику обучающегося в форме индивидуальной социально-проблемной карты.

2.5. Совет по профилактике правонарушений, рассмотрев представленные документы (заявление родителей, проблемную карту, акт обследования, объяснительные и другие необходимые документы), принимает решение о постановке на учёт и планирует основные направления работы с обучающимися.

2.6. Решение о снятии с учёта принимается в случае эффективного результата проведенных мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению и полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учёт.

2.7. Решение о снятии с учёта принимается на педагогическом совете и утверждается Советом по профилактике правонарушений.

### **3. Содержание работы с обучающимися и семьями, поставленными на учёт.**

3.1. Классный руководитель каждую четверть планирует и осуществляет профилактическую работу с семьями и обучающимися, поставленными на учёт,

3.2. Классный руководитель планирует и контролирует занятость обучающихся во внеурочное время, в каникулы, посещаемость уроков, текущую и итоговую успеваемость обучающихся.

3.3. О проведенных мероприятиях учитель один раз в четверть докладывает на МО классных руководителей и фиксирует их в журнале по профилактической работе.

Обо всех значимых изменениях (негативных, позитивных) в поведении обучающихся, их проступках классный руководитель оперативно докладывает заместителю директора по воспитательной работе.