

**Положение
о внеурочной деятельности обучающихся
МКОУ «Приютненский лицей им. И.Г. Карпенко»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»; приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010г. №1897, зарегистрирован Минюстом России 1 февраля 2011 г., регистрационный № 19644 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», письмом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2011 г. N 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования», гражданским кодексом РФ, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования СанПиНами 2.4.4.1251-03», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189.

1.2. Внеурочная деятельность обучающихся 1-11 классов организуется в целях формирования единого образовательного пространства для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах. Внеурочная деятельность является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования, неотъемлемой частью образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС.

1.3. Внеурочная деятельность предназначена для педагогически целесообразной занятости обучающихся в их свободное (внеурочное) время. Часы, отводимые на внеурочную деятельность, используются по желанию обучающихся, с согласия родителей (законных представителей), рекомендаций психологов.

1.4. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, интересов и потребностей участников образовательного процесса, возможностей ОУ.

1.5. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

1.6. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся школы путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

1.7. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта на основе заключения договоров о сотрудничестве.

1.8. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся.

2. Основные цели и задачи.

Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов учащихся, в соответствии с основной образовательной программой ОУ.

Внеурочная деятельность направлена на решение следующих задач:

- изучение интересов и потребностей детей в дополнительном образовании, привлечении их к занятиям в системе дополнительного образования;
- определение содержания дополнительного образования в рамках внеурочной деятельности, его форм, методов работы с обучающимися;
- создание условий для функционирования единого образовательного пространства (лицей - учреждения дополнительного образования - другие социальные партнеры);
- разнообразие видов творческой деятельности для наиболее полного удовлетворения интересов и потребностей школьников в объединениях различной направленности;

•разработка специальных форм и методов работы, формирующих творческую и социальную активность школьников.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Внеурочная деятельность может быть организована по направлениям:

- социальное; духовно-нравственное, художественно-эстетическое, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное,

по видам:

- игровая, познавательная, досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение;

- творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность);

- трудовая (производственная) деятельность, деятельность;

- туристско-краеведческая деятельность;

- в формах:

экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

4. Организация внеурочной деятельности

4.1. Внеурочная деятельность организуется в период после уроков, в каникулярное время.

4.2. Перерыв между урочной и внеурочной деятельностью в соответствии с Сан ПиН должен составлять не менее 45 минут.

4.3. Продолжительность занятия внеурочной деятельности составляет не более полутора часов в день.

4.4. Внеурочная деятельность может быть организована на базе образовательного учреждения, учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта.

4.5. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями лицея, педагогами учреждений дополнительного образования, привлеченными специалистами.

4.6. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе содержания внеурочной деятельности.

4.7. Организация внеурочной деятельности осуществляется через реализацию программ дополнительного образования детей и реализацию программ внеурочной деятельности.

4.8. Программы могут реализовываться как в отдельно взятом классе, так и в свободных объединениях школьников одной возрастной группы.

4.9. Педагоги, реализующие внеурочную деятельность, ведут журналы учета по своим объединениям, фиксируя тематику занятий и посещаемость занятий обучающимися. Содержание занятий в Журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

5. Требования к структуре и содержанию программы внеурочной деятельности школьников

5.1. Цели и задачи программы внеурочной деятельности должны быть ориентированы на достижение воспитательных результатов различных уровней.

5.2. Воспитательные результаты внеурочной деятельности школьников определяются по трем уровням:

- первый уровень – приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.д.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни;

- второй уровень результатов – получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальной реальности в целом;

- третий уровень результатов – получение школьником опыта самостоятельного общественного действия.

5.3. Программа внеурочной деятельности включает в себя следующие обязательные разделы:

- Титульный лист.
- Содержание.
- Пояснительную записку.
- Содержание программы.
- Планируемые результаты освоения программы внеурочной деятельности.
- Учебно-тематический план.
- Календарно-тематическое планирование.

- Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.
- Список литературы.

5.3.1. Пояснительная записка раскрывает цели и задачи обучения, воспитания и развития детей по данному направлению, педагогическую идею, информацию о продолжительности занятия, для детей какого возраста предназначена, место проведения занятия, виды деятельности, ожидаемые результаты, формы подведения итогов работы. Содержание программы отражает динамику становления и развития интересов обучающихся от увлеченности до компетентностного самоопределения. Учебно-методический план составлен в виде таблицы, где отражено название темы, количество часов, отводимых на теоретические и практические занятия.

5.3.2. Титульный лист содержит:

- Наименование образовательного учреждения
- Название программы внеурочной деятельности
- Фамилию, имя, отчество, должность
- Гриф утверждения программы (дата, должность и Ф.И.О. руководителя, утвердившего программу)
- Год составления программы

5.4. В программе указывается количество часов аудиторных занятий и внеаудиторных активных (подвижных) занятий. При этом количество часов аудиторных занятий не должно превышать 50% от общего количества занятий.

5.5. Программа внеурочной деятельности школьников проходит экспертизу на уровне образовательного учреждения.

5.6. Утверждение программы внеурочной деятельности школьников осуществляет директор образовательного учреждения с изданием соответствующего приказа.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса

6.1. Участниками внеурочной деятельности являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники.

6.2. Права, обязанности и социальные гарантии педагогических работников, организующих внеурочную деятельность обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

6.3. Директор общеобразовательного учреждения определяет функциональные обязанности педагога, организующего внеурочную деятельность обучающихся.

6.4. К педагогическим работникам, организующим внеурочную деятельность обучающихся, предъявляются требования, соответствующие квалификационные характеристики по должности.

7. Управление внеурочной деятельностью

7.1. Общее руководство внеурочной деятельностью с обучающимися в ОУ осуществляет заместитель директора по ВР на основе своих должностных обязанностей.

7.2. Организация внеурочной деятельности с обучающимися осуществляется на основании приказа директора общеобразовательного учреждения.

8. Делопроизводство.

8.1. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости учащихся производится в специальном журнале внеурочной деятельности.

На форзаце журнала указываются следующие данные:

Название программы внеурочной деятельности

Количество часов

Ф.И.О. педагога, проводящего занятия

В разделе «Содержание» записывается тема занятия в соответствии с тематическим планированием.

8.2. Журнал является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления классных журналов.